

VEENE KEELE AINEKAVA PÕHIKOOLILE

Tallinna Mahtra Põhikool

Vene keel 1. klass

245 tundi

Õpilane laiendab vene keele teadmisi foneetikast, ortoepiast, leksikoloogiast; analüüsib tekste: ülesehituse vaatlus, peaidee sõnastamine.

1. Õpitulemused

1. klassi lõpetaja:

- oskab kuulmise järgi eristada heli, silpi, foneetilist sõna ja lauset;
- jutustab teksti ümber detailselt või lühidalt lihtsa plaani järgi, küsimustele vastates ja märksõnade varal;
- loeb tekste selgelt, teadvustatult, ilmekalt, vigadeta ja õige intonatsiooniga ning vastavuses vene kirjakeele hääldusnormidega;
- loeb iseseisvalt ülesandeid ja juhendeid ning täidab neid;
- kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;
- kirjutab etteütlust, milles esinevad õpitud ortogrammid ja punktogrammid;
- koostab ning kirjutab lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaid tekste.

Kuulamine:

- määrab sõna häälikulise koostise, eristab täis- ja kaashäälikuid ning palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikuid;
- määrab foneetiliste sõnade piirid, liigendab sõna silpideks;
- liigitab lauseid suhtluseesmärgi (väit-, küsi- ja käsklauseid) ning tundevärvingu (hüüd- ja mittehüüdlauseid) põhjal;
- määratleb audioteksti teema ja peamise mõtte;
- saab aru õpetaja suulistest juhistest.

Suuline kõne:

- hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades;
- koostab ning hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käsklauseid;
- arendab vestlust oma elus juhtunust, loetust ja nähtust;
- koostab lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaid ning ka arutlevaid tekste;
- loeb peast luule- ja proosatekste.

Lugemine:

- täidab ülesandeid, kus tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;
- loeb iseseisvalt mitmes žanris tekste ning saab neist aru.

Kirjutamine:

3. klassi lõpetaja:

- kirjutab vajaliku info vihikusse, päevikusse ja tahvlile ning vormistab selle korrektselt;

- tähistab kaashäälikute palatalisatsiooni kirjas õigesti (tähtede и, е, ё, ю, я ja ь abil);
- vormistab grammatikaülesanded õigesti;
- oskab oma kirjalikke töid parandada.

2. Õppesisu

Vene keele õpe on esimesel kooliastmel peamiselt praktiline. Õpilased omandavad algteadmised keelest ja kirjandusest, õpivad õigesti kõnelema, lugema, kirjutama ja tähelepanelikult kuulama. Arendatakse õpilaste tähelepanuvõimet ja lugemishuvi.

Õigekirjaõpe on I kooliastmes tihedalt seotud lugemisoskuse arendamisega, seepärast on ainekavas toodud näidisloend kirjanduse lugemiseks teemade kaupa.

Üldteadmised vene keelest

Keele roll inimese elus. Keel kui peamine suhtlusvahend.

Graafika. Foneetika. Ortoeepia

Tähestik. Hääliku ja tähe suhe. Vene keele täis- ja kaashäälikute süsteem: rõhulised ja rõhutud täishäälikud, helilised ja helitud kaashäälikud, palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikud.

Paaris- ja paaritud kaashäälikud: helilised ja helitud, palataliseeritud ja palataliseerimata.

Tähtede е, ё, ю, я funktsioonid. Rõhk. Sõnarõhu rasked juhud. Intonatsioon ja loogiline rõhk.

Leksikoloogia ja fraseoloogia

Leksika ehk keele sõnavara.

Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus. Ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad. Sõna otse- ja ülekantud tähendus.

Vanasõnad, kõnekäänud.

Süntaks

Lause kui süntaksi põhiühik ja minimaalne kommunikatiivne üksus. Lause põhitunnused.

Lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid.

Lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid.

Tekst

Tekst kui kommunikatsiooniüksus. Teksti sidusus. Pealkiri, põhiidee. Lõik.

Tekstide mitmekesisus: muinasjutt, mõistatus, vanasõnad ja kõnekäänud, jutustus, luuletus, õnnesoov.

Tekstide otsimine internetist.

Kirjandusliku lugemise temaatika

Minu perekond. Mina ja mu pereliikmed. Otsi sõpra ja hoia teda. Õppida on alati kasulik. Aastaajad.

Looduseimedest fantastikani. Headusest, mis võidab kurjuse, aususest ja õiglusest. Tõsiselt ja naljaga pooleks.

Ortograafia ja interpunktsioon

Ortogrammi mõiste.

Väike- ja suurtähe kasutamine.

Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis.

Tähtede ъ ja ь kasutamine.

Täishäälikute õigekiri tähtede ж, ч, ш, щ ja ц järel.

Eessõnade õigekiri.

Poolitamisreeglid.

Interpunktsioon: kirjavahemärgid loetelu puhul ja lause lõpus.

3. Hindamise alused

Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Mahtra põhikooli õppekava üldosa sätetest. I kooliastmes hinnatakse põhiliselt kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust. Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hinnates kasutatakse nii suuliseid kui kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis toovad esile õpilase tugevused ja edusammud. Puudustele juhib õpetaja tähelepanu taktitundeliselt.

Kujundav hindamine

Osaoskus	Rahuldav	Hea	Väga hea
Lugemine	Saab raskustega hakkama jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja ümberjutustamisega; loeb ladiusalt teksti; loeb õpitud teksti õigesti; töötab tekstiga õpetaja abiga; vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu põhjal, kuid vahel eksib; eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu, kuid vahel teeb vigu; mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke õpetaja abil; jutustab vigadega loetud	Saab hakkama jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja ümberjutustamisega; loeb nii häälega kui ka endamisi ladiusalt ja teksti mõistes, kuid vahel eksib; loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt, kuid ebasobiva intonatsiooniga; töötab tekstiga juhiste alusel, vahel teeb vigu; vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta; eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu; mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke; jutustab loetud raamatu	Tunneb ära jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja; loeb nii häälega kui ka endamisi ladiusalt ja teksti mõistes; loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt ja sobiva intonatsiooniga; töötab tekstiga eakohaste juhiste alusel; vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta; eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu; mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke; jutustab loetud raamatust

	raamatu sisust; lugemiskiirus ei vasta normile.	sisust; lugemiskiirus on normi piires.	ilmekalt; lugemiskiirus ületab normi.
Kuulamine	Õpilane tunneb rõhu mõistet; teeb sõna foneetilist eritlust õpetaja abiga; eristab kaas- ja täishäälikud; teab mis on hüüd-, küsi- või jutustav lause.	Õpilane oskab õigesti panna sõnades rõhku; teeb sõna foneetilist eritlust plaani järgi; eristab kuuldu järgi hääliku, silbi, sõna, lause; eristab hüüd-, küsi- ja jutustavad laused; oskab tuua näiteid.	Oskab õigesti panna sõnades rõhku; oskab iseseisvalt teha sõna foneetilist eritlust; oskab iseseisvalt jagada sõnu silpideks; eristab kuuldu järgi hääliku, silbi, sõna, lause; oskab eristada hüüd-, küsi- ja jutustavaid lauseid; oskab tuua näiteid.
Kõnelemine	Õpilane teeb vigu hääldamisel; vastab küsimustele lühilausestega; jutustab õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu vigadega; kommenteerib kuuldu, vaadeldut ja loetut; suhtluskordades küsib, palub, selgitab, keeldub, palub vabandust, tänab; raskustega mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti vigadega; sõnavara on kesine.	Õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid, vahel teeb vigu; annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu, vahel teeb vigu; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.	Õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid; annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu; oskab suhtlusolukordades küsida, paluda, selgitada, keelduda, vabandust paluda, tänada; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.
Kirjutamine	Teeb vigu tähekuju kirjutamise, kirjatööd ei ole piisavalt loetavad; kirjutab tahvlilt ja õpikust	Kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga;	Kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga;

	<p>maha vigadega; kirjatööde vormistuse ei ole nõutav; </p> <p>raskustega eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset;</p> <p>teeb vigu suure algustähe kasutamise lause alguses, inimese- ja loomanimeses ning õpitud kohanimedes;</p> <p>teeb vigu lause piiritlemisel ning sobiva lõpumärgi panemise; teeb (4-6) viga etteütlu kirjutamisel;</p> <p>raskustega koostab kutse, õnnetuse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, kava või märksõnaskeemi abil;</p> <p>teeb vigu õpitud orfogrammide märkimisel;</p> <p>raskustega märgistab lause grammatilise aluse.</p>	<p>kirjutamisel tahvlilt ja õpikust maha teeb 1-3 viga, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/ õpilaspäeviku nõutavalt;</p> <p>eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset;</p> <p>kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimesed ning õpitud kohanimed;</p> <p>piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi;</p> <p>etteütlu kirjutamisel teeb 1-3 viga, kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna); koostab kutse, õnnetuse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid õpetaja abil;</p> <p>märgib õpitud orfogrammid;</p> <p>oskab märgistada lause grammatilist alust.</p>	<p>kirjutab tahvlilt ja õpikust õigesti maha, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/ õpilaspäeviku nõutavalt;</p> <p>eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset;</p> <p>kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimesed ning õpitud kohanimed;</p> <p>piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi;</p> <p>etteütlu kirjutamisel ei eksi, kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna); koostab kutse, õnnetuse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil;</p> <p>märgib õpitud orfogrammid;</p> <p>oskab märgistada lause grammatilist alust.</p>
--	--	--	---

Hindamisel viiepallisüsteemis:

- 1) hindega «5» ehk «väga hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- 2) hindega «4» ehk «hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- 3) hindega «3» ehk «rahuldav» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- 4) hindega «2» ehk «puudulik» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;
- 5) hindega «1» ehk «nõrk» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub;

Vene keel 2. klass

210 tundi

Õpilane laiendab vene keele teadmisi foneetikast, ortoepiast, leksikoloogiast, fraseoloogiast, morfeemikast, morfoloogiast ja süntaksist ning arendab õigekirja- ja interpunktsioonioskusi. Teksti analüüs näeb ette teksti ülesehituse vaatlust, peaidee sõnastamist, kõnetüübi ja -stiili määramist, tekstis kasutatud kujundlike väljendus- ja sisustusvahendite väljaselgitamist. Ortograafia ja interpunktsiooniga tegeldakse tekstipõhiselt.

1. Õpitulemused

2. klassi lõpetaja:

- 1) oskab kuulmise järgi eristada heli, silpi, foneetilist sõna ja lauset;
- 2) jutustab teksti ümber detailiselt või lühidalt lihtsa plaani järgi, küsimustele vastates ja märksõnade varal;
- 3) oskab määratleda kuuldu teksti teemat ja põhiideed;
- 4) kommenteerib õpiülesannete täitmist ning arutab neid rühma- ja paaristööna;
- 5) loeb tekste selgelt, teadvustatult, ilmekalt, vigadeta ja õige intonatsiooniga ning vastavuses vene kirjakeele hääldusnormidega;
- 6) loeb iseseisvalt ülesandeid ja juhendeid ning täidab neid;
- 7) kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;
- 8) kirjutab etteütlust, milles esinevad õpitud ortogrammid;
- 9) koostab ning kirjutab lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaid tekste.

Kuulamine

2. klassi lõpetaja:

- 1) määrab sõna häälikulise koostise, eristab täis- ja kaashäälikuid ning palatariseeritud ja palatariseerimata kaashäälikuid;
- 2) määrab foneetilise sõnade piirid, liigendab sõna silpideks;
- 3) liigitab lauseid suhtluseemärgi (väit-, küsi- ja käsklauseid) ning tundevärvingu (hüüd ja mittehüüdlauseid) põhjal;
- 4) eristab kõnetüüpe (kirjeldus, jutustus, arutlus), žanre (luuletus, jutustus, muinasjutt);
- 5) määratleb audioteksti teema ja peamise mõtte;
- 6) saab aru õpetaja suulistest juhistest.

Suuline kõne

2. klassi lõpetaja:

- 1) hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades;
- 2) koostab ning hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käsklauseid;
- 3) arendab vestlust oma elus juhtunust, loetust ja nähtust;
- 4) koostab lihtsaid jutustavaid, kirjeldavaid ning ka arutlevaid tekste;
- 5) loeb peast luule- ja proosatekste.

Lugemine

2. klassi lõpetaja:

- 1) täidab ülesandeid, kus tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;
- 2) loeb iseseisvalt mitmes žanris tekste ning saab neist aru;
- 3) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;

Kirjutamine

2. klassi lõpetaja:

- 1) kirjutab vajaliku info vihikusse, päevikusse ja tahvlile ning vormistab selle korrektselt;
- 2) tähistab kaashäälikute palatalisatsiooni kirjas õigesti (tähtede -и,е,ё,ю,я,ь-abil);
- 3) vormistab grammatikaülesanded õigesti;
- 4) kirjutab ümberjutustusi plaani ja märksõnade järgi, etteütlosti ning lihtsai kirjandeid;
- 5) oskab oma kirjalikke töid parandada.

2. Õppesisu

Vene keele õpe on peamiselt praktiline. Õpilased omandavad algteadmised keelest ja kirjandusest, õpivad õigesti kõnelema, lugema, kirjutama ja tähelepanelikult kuulama, arendatakse tähelepanuvõimet ja lugemishuvi.

Õigekirjaõpe on tihedalt seotud lugemisoskuse arendamisega, seepärast on ainekavas esitatud kirjandusliku lugemise soovitatavate teemade näidisloend.

Üldteadmised vene keelest

Keele roll inimese elus. Keel kui peamine suhtlusvahend. Sõnastik kui teatmekirjanduse liik.

Graafika. Foneetika. Ortoeepia.

Tähestik. Hääliku ja tähe suhe. Täis-ja kaashäälikute süsteem: rõhulised ja rõhutud täishäälikud, helilised ja helitud kaashäälikud, palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikud.

Paaris-ja paaritud kaashäälikud: helilised ja helitud, palataliseeritud ja palatariseerimata.

Tähtede е,ё,ю,я funktsioonid.

Rõhk. Intonatsioon ja loogiline rõhk.

Leksikoloogia ja fraseoloogia

Leksika ehk keele sõnavara.

Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus. Ühe-ja mitmetähenduslikud sõnad. Sõna otse-ja ülekantud tähendus.

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid.

Fraseologismid. Vanasõnad, kõnekäänud.

Vene keele seletussõnastik. Vene keele antonüümide sõnastik. Vene keele sünonüümide sõnastik.

Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus

Morfeem kui keeleühik. Morfeemide liigid: juur, eesliide, sufiks, muutelõpp.

Samatüvelised sõnad. Sõnatüvi. Sõnamoodustus-ja sõnamuutemorfeemid.

Morfoloogia

Nimisõna üldiseloomustus, pärisnimed, elusolendid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad, nimisõnade ainsus ja mitmus.

Omadussõna üldiseloomustus.

Tegusõna üldiseloostus.

Eessõna üldiseloostus.

Süntaks

Lause: lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne üksus. Lause põhitunnused, pealiikmed, grammatiline põhi.

Liht-ja laiendatud laused. Lause kõrvaliikmed.

Lauseliigid suhtuseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid.

Lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd-ja hüüdlauseid.

Tekst

Tekst kui kommunikatsiooniüksus. Teksti sidusus. Pealkiri. Põhiidee. Lõik. Teksti ehitus.

Tekstide mitmekesisus: muinasjutt, mõistatus, vanasõnad ja kõnekäänud, jutustus, luuletus, näidend, teadeanne, õnnesoov, kutse, juhend.

Kirjandusliku lugemise temaatika

Minu perekond. Mina ja minu pereliikmed. Otsi sõpra ja hoiu teda. Õppida on alati kasulik. Aastaajad. Looduseimedest fantastikani. Headusest, mis võidab kurjuse, aususest ja õigusest. Tõsiselt ja naljaga pooleks.

Ortograafia ja interpunktsioon

Ortogrammi mõiste. Väike- ja suurtähe kasutamine.

Täis-ja kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis.

Tähtede Ъ ja ъ kasutamine.

Täishäälikute õigekiri tähtede ж, ч, ш, щ, ц järel.

Eessõnade õigekiri. Poolitamisreeglid.

Interpunktsioon: kirjavahemärgid lause lõpus.

3. Hindamise alused

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Mahtra põhikooli õppekava üldosa sätetest.

I kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist keelekasutust, s.o kõnelemist ja kuulamist,
- 2) lugemist, s.o lugemistehnikat, teksti mõistmist ja vabalugemist,
- 3) kirjutamist, s.o kirjutehnikat, õigekirja ja kirjalikku tekstiloomet.

Kujundav hindamine

Lugemine:

Väga hea - tunneb ära jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja; loeb nii häälega kui ka endamisi ladusalt ja teksti mõistes; loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt ja sobiva intonatsiooniga; töötab tekstiga eakohaste juhiste alusel; vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta; eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu; mõistab tabeleid, diagramme, skeeme ja tingmärke; jutustab loetud raamatust ilmekalt; lugemiskiirus

ületab normi.

Hea - saab hakkama jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja ümberjutustamisega; loeb nii häälega kui ka endamisi ladusalt ja teksti mõistes, kuid vahel eksib; loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt, kuid ebasobiva intonatsiooniga; töötab tekstiga juhiste alusel, vahel teeb vigu; vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta; eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu; mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke; jutustab loetud raamatut; lugemiskiirus on normi piires.

Rahuldav - saab raskustega hakkama jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja ümberjutustamisega; loeb ladusalt teksti; loeb õpitud teksti õigesti; töötab tektiga õpetaja abiga; vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu põhjal, kuid vahel eksib; eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu, kuid vahel teeb vigu; mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke õpetaja abil; jutustab loetud raamatut vigadega; lugemiskiirus ei vasta normile.

Kuulamine:

Väga hea - oskab õigesti panna sõnades rõhku; oskab iseseisvalt teha sõna foneetilist eritlust; oskab iseseisvalt jagada sõnu silpideks; eristab kuuldu järgi hääliku, silbi, sõna, lause; oskab eristada hüüd-, küsi- ja jutustavad laused; oskab tuua näiteid.

Hea - õpilane oskab õigesti panna sõnades rõhku; teeb sõna foneetilist eritlust plaani järgi; eristab kuuldu järgi hääliku, silbi, sõna, lause; eristab hüüd-, küsi- ja jutustavad laused; oskab tuua näiteid.

Rahuldav - õpilane tunneb rõhu mõistet; teeb sõna foneetilist eritlust õpetaja abiga; eristab kaas- ja täishäälikud; teab mis on hüüd-, küsi- või jutustavad laused.

Kõnelemine:

Väga hea - õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid; annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu; oskab suhtlusolukordades küsida, paluda, selgitada, keelduda, vabandust paluda, tänada; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.

Hea - õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid, vahel teeb vigu; küsimustele toetudes annab arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu, vahel teeb vigu; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.

Rahuldav - õpilane teeb vigu hääldamisel; vastab küsimustele lühilauseetega; jutustab vigadega õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; kommenteerib kuuldu, vaadeldut ja loetut; suhtlusolukordades küsib, palub, selgitab, keeldub, palub vabandust, tänab; mõtleb raskustega loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti vigadega; nõrk sõnavara.

Kirjutamine:

Väga hea - kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga; kirjutab tahvlilt ja õpikust õigesti maha, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/õpilaspäeviku nõutekohaselt; eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimed ning õpitud kohanimed; piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi; kirjutab etteütlemise järgi sisult tuttavat teksti ning kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna);

koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil;

märgib õpitud orfogrammide; oskab märgistada lause grammatilist alust.

Hea - kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga; kirjutamisel tahvlilt ja õpikust maha teeb 1-3 viga, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/õpilaspäeviku nõutekohaselt; eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimed ning õpitud kohanimed; piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi;

kirjutamisel etteütlemise järgi teeb 1-3 viga ning kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45- 60 sõna); koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab ümberjutustusi ja teisi loovtöid õpetaja abil; märgib õpitud orfogrammide; oskab märgistada lause grammatilist alust.

Rahuldav - teeb vigu tähekujude kirjutamisega, kirjatööd ei ole piisavalt loetavad; kirjutab tahvlilt ja õpikust maha vigadega; kirjatööde vormistus ei ole nõutekohane; raskustega eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; teeb vigu suure algustähe kasutamise lause alguses, inimese- ja loomanimedes ning õpitud kohanimedes; teeb vigu lause piiritlemisel ning sobiva lõpumärgi panemisega; teeb (4-6) viga etteütluse kirjutamisel; raskustega koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil; teeb vigu õpitud orfogrammide märkimisel; raskustega märgistab lause grammatilist alust.

Hindamisel viiepallisüsteemis:

- 1) hindega «5» ehk «väga hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- 2) hindega «4» ehk «hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- 3) hindega «3» ehk «rahuldav» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- 4) hindega «2» ehk «puudulik» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus.

Vene keel 3. klass

210 tundi

Õpilane laiendab vene keele teadmisi foneetikast, ortoepiast, leksikoloogiast, fraseoloogiast, morfeemikast, sõnamoodustusest, morfoloogiast ja süntaksist ning arendab õigekirja- ja interpunktsioonioskusi. Tekstianalüüs näeb ette teksti ülesehituse vaatlust, peaidee sõnastamist, kõnetüübi ja -stiili määramist, tekstis kasutatud kujundlike väljendus- ja sidustusvahendite väljaselgitamist. Ortograafia ja interpunktsiooniga tegeldakse tekstipõhiselt.

1. Õpitulemused

3. klassi lõpetaja:

- oskab kuulmise järgi eristada heli, silpi, foneetilist sõna ja lauset;
- jutustab teksti ümber detailselt või lühidalt lihtsa plaani järgi, küsimustele vastates ja märksõnade varal;
- oskab määratleda kuulnud teksti teemat ja põhiideed;
- kommenteerib õpiülesannete täitmist ning arutab neid rühma- ja paaristööna;
- loeb tekste selgelt, teadvustatult, ilmekalt, vigadeta ja õige intonatsiooniga ning vastavuses vene kirjakeele hääldusnormidega;
- loeb iseseisvalt ülesandeid ja juhendeid ning täidab neid;
- kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;
- kirjutab etteütlust, milles esinevad õpitud ortogrammid ja punktogrammid;
- koostab ning kirjutab lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaid tekste.

Kuulamine

3. klassi lõpetaja:

- määrab sõna häälikulise koostise, eristab täis- ja kaashäälikuid ning palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikuid;
- määrab foneetiliste sõnade piirid, liigendab sõna silpideks;
- liigitab lauseid suhtluseesmärgi (väit-, küsi- ja käsklused) ning tundevärvingu (hüüd- ja mittehüüdlused) põhjal;
- eristab kõneorme (dialog, monoloog), kõnetüüpe (kirjeldus, jutustus, arutlus) ning žanre (luuletus, jutustus, muinasjutt);
- määratleb audioteksti teema ja peamise mõtte;
- saab aru õpetaja suulistest juhistest.

Suuline kõne

3. klassi lõpetaja:

- hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades;
- koostab ning hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käskluseid;
- arendab vestlust oma elus juhtunust, loetust ja nähtust;
- koostab lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaid ning ka arutlevaid tekste;
- loeb peast luule- ja proosatekste.

Lugemine

3. klassi lõpetaja:

- täidab ülesandeid, kus tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;
- loeb iseseisvalt mitmes žanris tekste ning saab neist aru;
- loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist.

Kirjutamine

3. klassi lõpetaja:

- kirjutab vajaliku info vihikusse, päevikusse ja tahvlile ning vormistab selle korrektselt;
- tähistab kaashäälikute palatalisatsiooni kirjas õigesti (tähtede и, е, ё, ю, я ja ь abil);
- vormistab grammatikaülesanded õigesti;
- kirjutab ümberjutustusi plaani ja märksõnade järgi, etteütlosti ning lihtsaid kirjandeid;
- oskab oma kirjalikke töid parandada.

2. Õppesisu

Üldteadmised vene keelest

Keele roll inimese elus. Keel kui peamine suhtlusvahend.

Sõnastik kui teatmekirjanduse liik. Tutvumine sõnastike tüüpidega.

Graafika. Foneetika. Ortoeepia

Tähestik. Hääliku ja tähe suhe. Vene keele täis- ja kaashäälikute süsteem: rõhulised ja rõhutatud täishäälikud, helilised ja helitud kaashäälikud, palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikud.

Paaris- ja paaritud kaashäälikud: helilised ja helitud, palataliseeritud ja palataliseerimata.

Tähtede е, ё, ю, я funktsioonid.

Rõhk. Sõnarõhu rasked juhud.

Intonatsioon ja loogiline rõhk.

Leksikoloogia ja fraseoloogia

Leksika ehk keele sõnavara.

Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus. Ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad. Sõna otse- ja ülekantud tähendus.

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid.

Fraseologismid. Vanasõnad, kõnekäänud.

Vene keele seletussõnastik. Vene keele antonüümide sõnastik. Vene keele sünonüümide sõnastik.

Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus

Morfeem kui keeleühik. Morfeemide liigid: juur, eesliide, sufiks, muutelõpp.

Samatüvelised sõnad. Sõnatüvi. Sõnamoodustus- ja sõnamuutemorfeemid.

Morfoloogia

Nimisõna.

Üldiseloomustus. Üld- ja pärisnimed. Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad. Nimisõnade sugu.

Nimisõnade ainsus ja mitmus. Nimisõnad, mis esinevad ainult ainsuse või mitmuse vormis.

Nimisõnade käänamine. Vene keele käänete süsteem.

Nimisõna põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses.

Omadussõna

Üldiseloostus. Omadussõna sugu, arv ning kääne, ühildumine nimisõnaga soovormis, arvus ja käändes.

Esmased teadmised omadussõna täis- ja lühivormide kohta.

Omadussõna põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ning lauses.

Asesõna

Üldiseloostus. Asesõna sõnaliikide süsteemis. Isikulised asesõnad kui sidususvahend lauses ja tekstis.

Tegusõna

Üldiseloostus. Tegevusnimi (infinitiiv) ja tegusõna isikulised vormid.

Tegusõna ajavormid. Tegusõnade pööramine olevikus ja tulevikus. Tegusõnade pööramine minevikus.

Tegusõna põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses.

Eessõna

Üldiseloostus.

Süntaks

Sõnaühend kui süntaktiline ühik. Sõnaühendi põhisõna ja laiend.

Lause. Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne üksus. Lause põhitunnused.

Lause pealiikmed. Lause grammatiline põhi.

Liht- ja laiendatud laused.

Lause kõrvalliikmed: täiend, sihitis, määrus.

Lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid.

Lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid.

Tekst

Tekst kui kommunikatsiooniüksus. Teksti sidusus.

Pealkiri, põhiidee, teksti plaan. Lõik.

Tekstide mitmekesisus: muinasjutt, mõistatus, vanasõnad ja kõnekäänud, jutustus, luuletus, näidend, teadeanne, õnnesoov, kutse, juhend. Tekstide otsimine internetist.

Kirjandusliku lugemise temaatika

Eri tüüpi ja žanri kirjandusteosed valitakse vabaks lugemiseks vene, eesti ja välisautorite teoste seast, arvestades järgmisi teemasid:

Minu perekond. Mina ja mu pereliikmed. Otsi sõpra ja hoia teda. Õppida on alati kasulik. Aastaajad.

Looduseimedest fantastikani. Headusest, mis võidab kurjuse, aususest ja õiglusest. Tõsiselt ja naljaga pooleks.

Ortograafia ja interpunktsioon

Ortogrammi mõiste. Väike- ja suurtähe kasutamine.

Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis.

Tähtede ъ ja ь kasutamine.

Täishäälikute õigekiri tähtede ж, ч, ш, щ ja ц järel.

Tegusõna 2. pöörde muutelõppude õigekiri.

не õigekiri tegusõnadega.

Eessõnade õigekiri. Poolitamisreeglid.

Interpunktsioon: kirjavahemärgid loetelu puhul ja lause lõpus.

3. Hindamise alused

I kooliastmes hinnatakse põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust. Hinnates kasutatakse nii suuliseid kui ka kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis toovad esile õpilase tugevused ja edusammud. Puudustele juhib õpetaja tähelepanu taktitundeliselt.

Kujundav hindamine

Osaoskus	Rahuldav	Hea	Väga hea
Lugemine	<p>Saab raskustega hakkama jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja ümberjutustamisega;</p> <p>loeb ladusalt teksti;</p> <p>loeb õpitud teksti õigesti;</p> <p>töötab tektiga õpetaja abiga;</p> <p>vastab suuliste suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu põhjal, kuid vahel eksib;</p> <p>eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu, kuid vahel teeb vigu;</p> <p>mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke õpetaja abil;</p> <p>jutustab loetud raamatust vigadega;</p> <p>lugemiskiirus ei vasta normile.</p>	<p>Saab hakkama jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja ümberjutustamisega;</p> <p>loeb nii häälega kui ka endamisi ladusalt ja teksti mõistes, kuid vahel eksib;</p> <p>loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt, kuid ebasobiva intonatsiooniga;</p> <p>töötab tekstiga juhiste alusel, vahel teeb vigu;</p> <p>vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta;</p> <p>saab eristada kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu;</p> <p>mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke;</p> <p>jutustab loetud raamatust;</p> <p>lugemiskiirus on normi piires.</p>	<p>Tunneb ära jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja;</p> <p>loeb nii häälega kui ka endamisi ladusalt ja teksti mõistes;</p> <p>loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt ja sobiva intonatsiooniga;</p> <p>töötab tekstiga eakohaste juhiste alusel;</p> <p>vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta;</p> <p>eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ja keeldu;</p> <p>mõistab tabelleid, diagramme, skeeme ja tingmärke;</p> <p>jutustab loetud raamatust ilmekalt;</p> <p>lugemiskiirus ületab normi.</p>
Kuulamine	<p>Õpilane tunneb rõhu mõistet;</p> <p>teeb sõna foneetilist eritlust õpetaja abiga;</p> <p>eristab kaas- ja täishäälikud;</p>	<p>Õpilane oskab õigesti panna sõnades rõhku;</p> <p>teeb sõna foneetilist eritlust plaani järgi;</p> <p>eristab kuuldu järgi häälikut, silpi, sõna, lauset;</p>	<p>Oskab õigesti panna sõnades rõhku;</p> <p>oskab iseseisvalt teha sõna foneetilist eritlust;</p> <p>oskab iseseisvalt jagada sõnu silpideks;</p> <p>eristab kuuldu järgi häälikut,</p>

	teab mis on hüüd-, küsi- või jutustavad laused.	eristab hüüd-, küsi- ja jutustavaid lauseid; oskab tuua näiteid.	silpi, sõna, lauset; oskab eristada hüüd-, küsi- ja jutustavaid lauseid; oskab tuua näiteid.
Kõnelemine	<p>Õpilane teeb vigu hääldamisel; vastab küsimustele lühilauselega;</p> <p>jutustab edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu vigadega;</p> <p>kommenteerib kuuldu, vaadeldut ja loetut;</p> <p>suhtluskordades küsib, palub, selgitab, keeldub, palub vabandust, tänab;</p> <p>raskustega mõtleb loole alguse ja lõpu;</p> <p>esitab peast luuletuse või lühiteksti vigadega;</p> <p>nõrk sõnavara.</p>	<p>Õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid, vahel teeb vigu; annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu;</p> <p>avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtäheendusega sõnu, vahel teeb vigu; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.</p>	<p>Õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid;</p> <p>annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu;</p> <p>avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtäheendusega sõnu; oskab suhtlusolukordades küsida, paluda, selgitada, keelduda, vabandust paluda, tänada; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.</p>
Kirjutamine	<p>Teeb vigu tähekujude kirjutamisega, kirjatööd ei ole piisavalt loetavad;</p> <p>kirjutab tahvlilt ja õpikust maha vigadega; kirjatööde vormistus ei ole nõutekohane;</p> <p>raskustega eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset;</p> <p>teeb vigu suure algustähe kasutamise lause alguses, inimese- ja loomanimeses</p>	<p>Kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga; kirjutamisel tahvlilt ja õpikust maha teeb 1-3 viga, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/ õpilaspäeviku nõutekohaselt; eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimesed ning õpitud kohanimed; piiritleb lause ja paneb</p>	<p>Kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga; kirjutab tahvlilt ja õpikust õigesti maha, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/ õpilaspäeviku nõutekohaselt; eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimesed ning õpitud kohanimed; piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi;</p>

	ning õpitud kohanimes; teeb vigu lause piiritlemisel ning sobiva lõpumärgi panemisega; teeb (4-6) viga etteütuse kirjutamisel; raskustega koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil; teeb vigu õpitud orfogrammide märkimisel; raskustega märgistab lause grammatilist alust.	sellele sobiva lõpumärgi; kirjutamisel etteütlemise järgi teeb 1-3 viga ning kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna); koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid õpetaja abil; märgib õpitud orfogrammide; oskab märgistada lause grammatilist alust.	kirjutab etteütlemise järgi sisult tuttavat teksti ning kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna); koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil; märgib õpitud orfogrammide; oskab märgistada lause grammatilist alust.
--	--	--	---

Hindamisel viiepallisüsteemis:

- 1) hindegga «5» ehk «väga hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- 2) hindegga «4» ehk «hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- 3) hindegga «3» ehk «rahuldav» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- 4) hindegga «2» ehk «puudulik» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;
- 5) hindegga «1» ehk «nõrk» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.

Vene keel 4. klass

175 tundi

Õpilane laiendab vene keele teadmisi foneetikast, ortoepiast, leksikoloogiast, fraseoloogiast, morfeemikast, morfoloogiast ja süntaksist ning arendab õigekirja- ja interpunktsioonioskusi. Teksti analüüs näeb ette teksti ülesehituse vaatlust, peaidee sõnastamist, kõnetüübi ja -stiili määramist, tekstis kasutatud kujundlike väljendus- ja sisustusvahendite väljaselgitamist. Ortograafia ja interpunktsiooniga tegeldakse tekstipõhiselt.

1. Õpitulemused

4 klassi lõpetaja

- analüüsib vastavalt õppesisule keeleühikuid ning rakendab omandatud teadmisi kõnepraktikas;
- eristab kuulmise järgi žanrilt ja tüübilt erinevaid tekste, saab aru tekstide sisust, täidab audioteksti mõtestamisega seotud ülesandeid;
- reprodutseerib ning loob suuliselt dialoogilisi ja monoloogilisi tekste, kasutades keelevahendeid kooskõlas suhtlusolukorra ja vene keele normidega;
- loeb tekste ilmekalt, järgides vene keele hääldusnorme;
- hangib sihipäraselt teavet stiililt ja žanrilt erinevatest tekstidest ning teatmeteostest;
- järgib kirjalikku teksti reprodutseerides ja luues vene keele norme ning kõneetiketi nõudeid.

Kuulamine

4. klassi lõpetaja:

- saab kuulates aru mitmesuguste tekstide sisust;
- eristab vormilt erinevaid suulisi tekste (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüüpe (puhtad ja segatüübid) ning žanre (vestlus, reklaam, instruktsioon, teade);
- määratleb audioteksti teema ja peamise mõtte;
- täidab audioteksti põhjal mitmesuguseid ülesandeid.

Suuline kõne

4. klassi lõpetaja:

- reprodutseerib tekste nõutavas ulatuses (lühike ja täielik ümberjutustus);
- loob dialoogilisi ja monoloogilisi tekste (kirjeldus, jutustus, arutus), pidades silmas teksti ülesehituse reegleid;
- esitab oma mõtteid järjekindlalt, loogiliselt ja sidusalt ning teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt;
- järgib tänapäeva vene kirjakeele norme;
- järgib kõneetiketi norme;
- kasutab keelevahendeid vastavalt suhtlusolukorrale.

Lugemine

4. klassi lõpetaja:

- loeb teksti ilmekalt, õige intonatsiooniga ning vene kirjakeele hääldusnormide järgi;
- loeb mõtestatult, tunneb ära stiililt ja žanrilt erinevad tekstid ning täidab nende põhjal ülesandeid;
- loeb tabelleid, saab aru diagrammidest, skeemidest ja tingtähistest ning kasutab neid oma teksti

- ette valmistades;
- kasutab tekstiga töötades eri lugemisviise;
- hangib sihikindlalt teavet teatmeteostest.

Kirjutamine

4. klassi lõpetaja:

- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ning kirjavahe, märgistab õigesti õpitud punktogrammidega laused;
- järgib kirjaliku teksti luues vene kirjakeele grammatikanorme;
- reprodutseerib kirjalikult tekste nõutava kokkuvõtlikkusega (plaan, ümberjutustus);
- väljendab kirjalikult oma mõtteid vabalt ja selgelt, järgib teksti koostamise reegleid (järjekindlus, loogilisus, sidusus, vastavus teemale jt) ning kõneetiketi norme;
- loob tekste mitmes stiilis ja žanris (traditsiooniline ja elektronkiri, avaldus, seletuskiri, allkirjastatud tõend);
- redigeerib lihtsamaid tekste;

2. Õppesisu:

Õpilastel kujuneb teadlik suhtumine enda ja teiste kõnesse, oskus eri olukordades adekvaatselt suhelda. Lugemine ja kirjutamine on suunatud võõraste tekstide mõistmisele ning oma tekstide loomisele (plaani koostamine, teksti kirjutamine plaani järgi jt). Väga oluline on kuulatava teksti mõistmine. Erilist tähelepanu pööratakse neutraalsete ja väljendusrikaste keelevahendite kasutamisele.

4. klassis toimuvad vene keele tundide kõrval (analoogiliselt I kooliastmega) kirjandusliku lugemise tunnid, kus õpilased täiustavad oma lugemistehnikat ja arendavad lugejaoskusi, et asuda 5. klassis õppima kirjandust iseseisva õppeainena.

Üldteadmised vene keele kohta

Vene keelt uuriv teadus, selle põhiosad. Kirjakeele mõiste. Keelenormi mõiste. Kõnekultuur.

Foneetika. Graafika. Ortoeepia

Vene graafika printsiibid: foneemipõhine ja silbipõhine. Häälikum muutused kõnes. Kaashäälikute helituks ja heliliseks muutumine. Foneetiline transkriptsioon.

Vene keele hääldusnormid. Sõnarõhu rasked juhud.

Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus

Täis- ja kaashäälikute vaheldumine sõna juurmorfeemis.

Põhilised sõnamoodustusviisid: prefiksiline, sufiksiline, prefiksilis-sufiksiline, sufiksita, sõnade liitmine.

Leksikoloogia ja fraseoloogia

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Oma- ja laensõnad.

Vene keele leksikaalsed ja stilistilised normid: sõna kasutamine kooskõlas sõna tähenduse ja stiilivärvinguga. Leksikaalne ühilduvus.

Fraseoloogia kui leksikoloogia osa.

Vanasõnad, kõnekäänud, lentsõnad.

Vene keele seletussõnastikud. Seletus-, sünonüümide, antonüümide, homonüümide sõnastikud. Vene keele fraseologismide sõnastikud. On-line-sõnastikud, entsüklopeediad.

Morfoloogia

Sõna grammatiline tähendus. Sõnaliikide süsteem vene keeles. Sõnade liigitamise printsiibid: semantiline, morfoloogiline, süntaktiline. Sõnaliikide üldiseloostus. Iseseisvate ja abisõnade liigid.

Nimisõna

Mees- ja naissoost isikuid tähistavad nimisõnad. Käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Nimisõnade käänamine. Vene keele käänete süsteem. Käänevormideta nimisõnade sugu ja arv. Nimisõna süntaktilised funktsioonid. Nimisõnade kõnes kasutamise normid.

Omadussõna

Omadussõna sugu, arv ning kääne. Omadussõna ühildumine nimisõnaga soovormis, arvus ja käändes. Omadussõna põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ning lauses. Omadussõnade täis- ja lühivormid. Omadussõnade kõnes kasutamise normid.

Arvsõna

Üldiseloostus. Arvsõnade kõnes kasutamise normid.

Asesõna

Asesõnade käänamine. Asesõna süntaktilised funktsioonid.

Asesõnad kui lausete sidususe vahend

Tegusõna

Tegusõnade pööramine.

Tegusõnade süntaktilised funktsioonid. Tegusõna kõnes kasutamise normid.

Määrsõna

Üldiseloostus.

Määrsõna süntaktilised funktsioonid.

Eessõna

Liht- ja liiteessõnad.

Sidesõna

Üldiseloostus.

Süntaks

Sõnaühend

Peamised sõnaühendite liigid põhisõna morfoloogiliste omaduste järgi: nimisõnalised, tegusõnalised, määrsõnalised sõnaühendid.

Lause

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne ühik.

Peamised aluse väljendamise viisid. Lihtöeldis.

Koondlaused. Kokkuvõtvad sõnad koondlauses.

Kiilsõna mõiste. Üte. Otsekõne.

Tekst

Leksikaalsed sidususvahendid.

Tekstiliigid: instruksioon, seletuskiri, reklaam, SMS-teade, jutustus, luuletus, näidend.

Kommunikatsioon internetis (jututuba, foorum, blogi) ja seal kasutatavad tekstiliigid.

Kirjandusliku lugemise temaatika 4. klassis

Kirjandusteoste eri tüübid ja žanrid on esindatud õppekirjanduse tekstidena ning vaba lugemise tekstidena, mis valitakse vene, eesti ja välisautorite teoste seast allolevaid teemasid silmas pidades.

Looduse imeline maailm. Kuidas oled elanud, mu eakaaslane? Fantaseerime, unistame. Sõprusest, ustavusest, armastusest. Imedemaailm kirjanduses: rahva- ja autorimuinasjutud.

Kuulamine:

Väga hea- oskab õigesti panna sõnades rõhku; oskab iseseisvalt teha sõna foneetilist eritlust; oskab iseseisvalt jagada sõnu silpideks; eristab kuuldu järgi hääliku, silpi, sõna, lause; oskab eristada hüüd-, küsi- ja jutustavad laused; oskab tuua näiteid.

Hea- õpilane oskab õigesti panna sõnades rõhku; teeb sõna foneetilist eritlust plaani järgi; eristab kuuldu järgi hääliku, silpi, sõna, lause; eristab hüüd-, küsi- ja jutustavad laused; oskab tuua näiteid.

Rahuldav- õpilane tunneb rõhu mõistet; teeb sõna foneetilist eritlust õpetaja abiga; eristab kaas- ja täishäälikud; teab mis on hüüd-, küsi- või jutustav lause.

Kõnelemine :

Väga hea- õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid; annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu; oskab suhtlusolukordades küsida, paluda, selgitada, keelduda, vabandust paluda, tänada; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.

Hea - õpilane hääldab õigesti häälikud; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ja lühivastuseid, vahel teeb vigu; annab küsimustele toetudes arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta, märkab erinevusi ja sarnasusi ning kirjeldab neid; leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu, vahel teeb vigu; mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti; hea sõnavara.

Rahuldav - õpilane teeb vigu hääldamisel; vastab küsimustele lühilauseetega; jutustab edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu vigadega; kommenteerib kuuldu vaadeldu ja loetu; suhtluskordades küsib, palub, selgitab, keeldub, palub vabandust, tänab; raskustega mõtleb loole alguse ja lõpu; esitab peast luuletuse või lühiteksti vigadega; nõrk sõnavara.

Kirjutamine:

Väga hea - kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga; kirjutab tahvlilt ja õpikust õigesti maha, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/õpilaspäeviku nõutekohaselt; eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimed ning õpitud kohanimed; piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi; kirjutab etteütlemise järgi sisult tuttavat teksti ning kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna); koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil; märgib õpitud orfogrammide; oskab märgistada lause grammatilist alust.

Hea - kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga; kirjutamisel tahvlilt ja õpikust maha teeb 1-3 viga, paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/õpilaspäeviku nõutekohaselt; eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimed ning õpitud kohanimed; piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi; kirjutamisel etteütlemise järgi teeb 1-3 viga ning kontrollib kirjutatut näidise põhjal (45-60 sõna); koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid õpetaja abil; märgib õpitud orfogrammide; oskab märgistada lause grammatilist alust.

Rahuldav - teeb vigu tähekujude kirjutamisega, kirjatööd ei ole piisavalt loetavad; kirjutab tahvlilt ja õpikust maha vigadega; kirjatööde vormistus ei ole nõutekohane; raskustega eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset; teeb vigu suure algustähe kasutamisel lause alguses, inimese- ja loomanimedes ning õpitud kohanimedes; teeb vigu lause piiritlemisel ning sobiva lõpumärgi panemisega; teeb (4-6) viga etteütluse kirjutamisega; raskustega koostab kutse, õnnitluse, teate ning kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ja teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava abil; teeb vigu õpitud orfogrammide märkimisel; raskustega märgistab lause grammatilist alust.

Hindamisel viiepallisüsteemis:

- 1) hindega «5» ehk «väga hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- 2) hindega «4» ehk «hea» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- 3) hindega «3» ehk «rahuldav» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- 4) hindega «2» ehk «puudulik» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;
- 5) hindega «1» ehk «nõrk» hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.

Vene keel 5. klass

105 tundi

Õpilane laiendab vene keele teadmisi foneetikast, ortoepiast, leksikoloogiast, fraseoloogiast, morfeemikast, sõnamoodustusest, morfoloogiast ja süntaksist ning arendab õigekirja- ja interpunktsioonioskusi. Tekstianalüüs näeb ette teksti ülesehituse vaatlust, peaidee sõnastamist, kõnetüübi ja -stiili määratlemist, tekstis kasutatud kujundlike väljendus- ja sidustusvahendite väljaselgitamist. Ortograafia ja interpunktsiooniga tegeldakse tekstipõhiselt.

1. Õpitulemused

5. klassi lõpetaja:

1. analüüsib vastavalt õppesisule keeleühikuid ning rakendab omandatud teadmisi kõnepraktikas;
2. eristab kuulmise järgi žanrilt ja tüübilt erinevaid tekste, saab aru tekstide sisust, täidab audioteksti mõtestamisega seotud ülesandeid;
3. reprodutseerib ning loob suuliselt dialoogilisi ja monoloogilisi tekste, kasutades keelevahendeid kooskõlas suhtlusolukorra ja vene keele normidega;
4. loeb tekste ilmekalt, järgides vene keele hääldusnorme;
5. hangib sihipäraselt teavet stiililt ja žanrilt erinevatest tekstidest ning teatmeteostest;
6. järgib kirjalikku teksti reprodutseerides ja luues vene keele norme ning kõneetiketi nõudeid.

Kuulamine

5. klassi lõpetaja:

1. saab kuulates aru mitmesuguste tekstide sisust;
2. eristab vormilt erinevaid suulisi tekste (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüüpe (puhtad ja segatüübid) ning žanre (vestlus, reklaam, instruktsioon, teade);
3. määratleb audioteksti teema ja peamise mõtte;
4. täidab audioteksti põhjal mitmesuguseid ülesandeid.

Suuline kõne

5. klassi lõpetaja:

1. reprodutseerib tekste nõutavas ulatuses (lühike ja täielik ümberjutustus);
2. loob dialoogilisi ja monoloogilisi tekste (kirjeldus, jutustus, arutus), pidades silmas teksti ülesehituse reegleid;
3. esitab oma mõtteid järjekindlalt, loogiliselt ja sidusalt ning teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt;
4. järgib tänapäeva vene kirjakeele norme;
5. järgib kõneetiketi norme;
6. kasutab keelevahendeid vastavalt suhtlusolukorrale.

Lugemine

5. klassi lõpetaja:

1. loeb teksti ilmekalt, õige intonatsiooniga ning vene kirjakeele hääldusnormide järgi;
2. loeb mõtestatult, tunneb ära stiililt ja žanrilt erinevad tekstid ning täidab nende põhjal ülesandeid;
3. loeb tabeleid, saab aru diagrammidest, skeemidest ja tingtähistest ning kasutab neid oma teksti ette valmistades;
4. kasutab tekstiga töötades eri lugemisviise;
5. hangib sihikindlalt teavet teatmeteostest.

Kirjutamine

5. klassi lõpetaja:

1. kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ning kirjavahemärke, märgistab õigesti õpitud punktogrammidega laused;
2. järgib kirjaliku teksti luues vene kirjakeele grammatikanorme;
3. reprodutseerib kirjalikult tekste nõutava kokkuvõtlikkusega (plaan, ümberjutustus);
4. väljendab kirjalikult oma mõtteid vabalt ja selgelt, järgib teksti koostamise reegleid (järjekindlus, loogilisus, sidusus, vastavus teemale jt) ning kõneetiketi norme;
5. loob tekste mitmes stiilis ja žanris (traditsiooniline- ja elektronkiri, avaldus, seletuskiri, allkirjastatud tõend);
6. redigeerib lihtsamaid tekste;
7. oskab teksti luues kasutada teatmeteoseid.

2. Õppesisu

I. Vene keelt uuriv teadus, selle põhiosad. Kirjakeele mõiste. Keelenormi mõiste. Kõnekultuur.

II. Foneetika. Graafika. Ortoeepia. Ortograafia. Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfemis, juur, eesliide, sufiks, muutelõpp. Häälikumuutused kõnes. Kaashäälikute helituks ja heliliseks muutumine. Vene keele hääldusnormid. Sõnarõhu rasked juhud. Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus.

III. Leksikoloogia. Sõna ja selle leksikoloogiline tähendus. Sõnaliik.

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Oma- ja laensõnad.

Raamatu- ja kõnekeele leksika. Üldkasutatav leksika ja piiratud kasutusega leksika. Vene keele leksikaalsed ja stilistilised normid: sõna kasutamine kooskõlas sõna tähenduse ja stiilivärvinguga. Leksikaalne ühilduvus.

Fraseoloogia kui leksikoloogia osa. Erinevused vabade sõnaühendite ja fraseoloogiliste üksuste vahel.

Vanasõnad, kõnekäänud, lentsõnad.

Vene keele seletussõnastikud. Võõrsõnade, neologismide, sünonüümide, antonüümide sõnastikud. Vene keele fraseologismide sõnastikud. *On-line*-sõnastikud, entsüklopeediad.

IV. Morfoloogia

Nimisõna: mees- ja naissoost isikuid tähistavad nimisõnad. Käänduvad, ebareeglipäraselt käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Käänevormideta nimisõnade sugu ja arv.

Omadussõna: kvalitatiivsed, relatiivsed ning possessiivsed omadussõnad. Omadussõnade võrdlusastmed. Omadussõnade tais- ja lühivormid.

Asesõna: asesõnade käänamine ja liigutus. Asesõna süntaktilised funktsionid. Asesõnad kui lausete sidestamise vahendid.

Tegusõna: perfektiivsed ja imperfektiivsed tegusõnad. Sihilised ja sihitud tegusõnad. Isikuta tegusõnad. Tegusõna kõneviisid. Tegusõna pööramine. Ebareeglipäraselt pöörduvad tegusõnad.

V. Tekst

Põhilised teksti tunnused.

Leksikaalsed sidususvahendid. Põhilisi funktsionaalseid stiile esindavad tekstid (ilukirjanduslik, publitsistlik, teaduslik, ametlik, kõnekeelne stiil).

3. Hindamise alused

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Mahtra põhikooli õppekava üldosa sätetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Vene keele õppimise tulemusi kokkuvõtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

5. klassis hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust,
- 2) tekstide vastuvõttu,
- 3) tekstiloomet,
- 4) tekstide õigekeelsust.

Hinded viiepallisüsteemis:

90-100% - „5“

89-75% - „4“

74-50% - „3“

49-20% - „2“

19-1% - „1“

Kujundav hindamine

Kuulamine

„Väga hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog) erinevaid suulisi tekste;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Rahuldav“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust;
- mõistab kuulatava teksti sisu;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

„Väga hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Rahuldav“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- esineb lühiettekandega.

Lugemine

„Väga hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabeleid, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- loeb tabeleid, skeeme ja tinglikke tähiseid;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Rahuldav“

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

„Väga hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid

„Hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid (esineb üksikuid vigu);
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Rahuldav“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

Vene keel 6. klass

105 tundi

Õpilane laiendab vene keele teadmisi foneetikast, ortoepiast, leksikoloogiast, fraseoloogiast, morfeemikast, sõnamoodustusest, morfoloogiast ja süntaksist ning arendab õigekirja- ja interpunktsioonioskusi. Tekstianalüüs näeb ette teksti ülesehituse vaatlust, peaidee sõnastamist, kõnetüübi ja -stiili määratlemist, tekstis kasutatud kujundlike väljendus- ja sidustusvahendite väljaselgitamist. Ortograafia ja interpunktsiooniga tegeldakse tekstipõhiselt.

1. Õpitulemused

6. klassi lõpetaja:

- 1) analüüsib vastavalt õppesisule keeleühikuid ning rakendab omandatud teadmisi kõnepraktikas;
- 2) eristab kuulmise järgi žanrilt ja tüübilt erinevaid tekste, saab aru tekstide sisust, täidab audioteksti mõtestamisega seotud ülesandeid;
- 3) reprodutseerib ning loob suuliselt dialoogilisi ja monoloogilisi tekste, kasutades keelevahendeid kooskõlas suhtlusolukorra ja vene keele normidega;
- 4) loeb tekste ilmekalt, järgides vene keele hääldusnorme;
- 5) hangib sihipäraselt teavet stiililt ja žanrilt erinevatest tekstidest ning teatmeteostest;
- 6) järgib kirjalikku teksti reprodutseerides ja luues vene keele norme ning kõneetiketi nõudeid.

Kuulamine

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab kuulates aru mitmesuguste tekstide sisust;
- 2) eristab vormilt erinevaid suulisi tekste (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüüpe (puhtad ja segatüübid) ning žanre (vestlus, reklaam, instruktsioon, teade);
- 3) määratleb audioteksti teema ja peamise mõtte;
- 4) täidab audioteksti põhjal mitmesuguseid ülesandeid.

Suuline kõne

6. klassi lõpetaja:

- 1) reprodutseerib tekste nõutavas ulatuses (lühike ja täielik ümberjutustus);
- 2) loob dialoogilisi ja monoloogilisi tekste (kirjeldus, jutustus, arutus), pidades silmas teksti ülesehituse reegleid;
- 3) esitab oma mõtteid järjekindlalt, loogiliselt ja sidusalt ning teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt;
- 4) järgib tänapäeva vene kirjakeele norme;
- 5) järgib kõneetiketi norme;
- 6) kasutab keelevahendeid vastavalt suhtlusolukorrale.

Lugemine

6. klassi lõpetaja:

- 1) loeb teksti ilmekalt, õige intonatsiooniga ning vene kirjakeele hääldusnormide järgi;
- 2) loeb mõtestatult, tunneb ära stiililt ja žanrilt erinevad tekstid ning täidab nende põhjal ülesandeid;

- 3) loeb tabelleid, saab aru diagrammidest, skeemidest ja tingtähistest ning kasutab neid oma teksti ette valmistades;
- 4) kasutab tekstiga töötades eri lugemisviise;
- 5) hangib sihikindlalt teavet teatmeteostest.

Kirjutamine

6. klassi lõpetaja:

kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ning kirjavahemärke, märgistab õigesti õpitud punktogrammidega laused;

järgib kirjaliku teksti luues vene kirjakeele grammatikanorme;

reprodutseerib kirjalikult tekste nõutava kokkuvõtlikkusega (plaan, ümberjutustus);

väljendab kirjalikult oma mõtteid vabalt ja selgelt, järgib teksti koostamise reegleid (järjekindlus, loogilisus, sidusus, vastavus teemale jt) ning kõneetiketi norme;

loob tekste mitmes stiilis ja žanris (traditsiooniline ja elektronkiri, avaldus, seletuskiri, allkirjastatud tõend);

redigeerib lihtsamaid tekste;

oskab teksti luues kasutada teatmeteoseid.

2. Öppesisu

I. Vene keelt uuriv teadus, selle põhiosad. Kirjakeele mõiste. Keelenormi mõiste. Kõnekultuur.

II. Kordamine.

Foneetika. Graafika. Tähestik. Ortoeepia. Vene graafika printsiibid: foneemipõhine ja silbipõhine. Häälikumuutused kõnes. Kaashäälikute helitaks ja heliliseks muutumine. Foneetiline transkriptsioon. Vene keele hääldusnormid. Sõnarõhu rasked juhud. Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus.

III. Leksikoloogia ja fraseoloogia

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Oma- ja laensõnad. Vananenud sõnad ja neologismid.

Neutraalsed ja stiilivärvinguga sõnad.

Raamatu- ja kõnekeele leksika. Üldkasutatav leksika ja piiratud kasutusega leksika (murdesõnad, professionalismid, žargonismid). Vene keele leksikaalsed ja stilistilised normid: sõna kasutamine kooskõlas sõna tähenduse ja stiilivärvinguga. Leksikaalne ühilduvus.

Fraseoloogia kui leksikoloogia osa. Erinevused vabade sõnaühendite ja fraseoloogiliste üksuste vahel. Vanasõnad, kõnekäänud, lentsõnad.

Vene keele seletussõnastikud. Võõrsõnade, neologismide, sünonüümide, antonüümide sõnastikud. Vene keele fraseologismide sõnastikud. On-line-sõnastikud, entsüklopeediad.

IV. Morfoloogia

Arvsõna. Arvsõnade käänamine. Arvsõnade kõnes kasutamise normid.

Määrsõna. Määrsõnade liigid. Määrsõna süntaktilised funktsioonid.

Rõhumäärsõnad. Rõhumäärsõnade tähendus.

Eessõna. Tuletatud ja mittetuletatud eessõnad. Liht- ja liiteessõnad.

Sidesõna. Rinnastavad ja alistavad ning liht- ja liitsidesõnad.

Hüüdsõnad kui eriline sõnaliik. Hüüdsõnade põhifunktsioonid.

V. Tekst

Leksikaalsed sidususvahendid. Põhilisi funktsionaalseid stiile esindavad tekstid (ilukirjanduslik,

publitsistlik, teaduslik, ametlik, kõnekeelne stiil).

Tekstiliigid: instruksioon, seletuskiri, komplitseeritud instruksioon, autobiograafia, reklaam, SMS-teade, jutustus, luuletus, näidend. Kommunikatsioon internetis (jututuba, foorum, blogi) ja seal kasutatavad tekstiliigid.

3. Hindamise alused

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Mahtra põhikooli õppekava üldosa sätetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Vene keele õppimise tulemusi kokkuvõtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

6. klassis hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust,
- 2) tekstide vastuvõttu,
- 3) tekstiloomet,
- 4) tekstide õigekeelsust.

Hinded viiepallisüsteemis:

90-100% - „5“

89-75% - „4“

74-50% - „3“

49-20% - „2“

19-1% - „1“

Kujundav hindamine

Kuulamine

„Väga hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog) erinevaid suulisi tekste;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Rahuldav“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust;
- mõistab kuulatava teksti sisu;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

„Väga hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Rahuldav“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- esineb lühiettekandega.

Lugemine

„Väga hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabelleid, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- loeb tabelleid, skeeme ja tinglikke tähiseid;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Rahuldav“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

„Väga hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;

- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid

„Hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leitud tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid (esineb üksikuid vigu);
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Rahuldav“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

Vene keel 7. klass

70 tundi

7.klassis töötatakse süstemaatiliselt süntaksi ja interpunktsiooniga. Õpilane omandab alusteadmised tekstist kui keele- ja kõneüksusest, teksti struktuuri eripärast, teksti loomisest ja mõistmisest ning eri tüüpi tekstide seostest.

Täiustatakse kõiki kõneoskuse liike ning taotletakse kommunikatiivset kompetentsust kõnetegevuse põhilistes valdkondades. Põhitähelepanu pööratakse mitmesuguste kõnevormide arendamisele konkreetsetes situatsioonides, oskusele kasutada eneseväljenduseks vastavalt olukorrale keele kõigi tasandite vahendeid. Õpilane õpib aru saama erinevatest tekstidest, neid analüüsima ja looma.

1. Õpitulemused

7. klassi lõpetaja:

- 1) väljendub kõnes ja kirjas asjakohaselt ja selgelt;
- 2) analüüsib vastavalt õppesisule kõigi keeletasandite ühikuid, kasutab omandatud keeleteadmisi oma kõneoskuse arendamiseks;
- 3) oskab analüüsida teksti sisu;
- 4) tunnetab tüübilt, stiililt ja žanrilt erinevate tekstide keelelist omapära;
- 5) loob tüübilt, stiililt ning žanrilt erinevaid suulisi ja kirjalikke tekste;
- 6) on omandanud redigeerimiskogemuse ning oskab loodud tekstile hinnangut anda;
- 7) avaldab arvamust põhjendatult ja keeleliselt korrektselt;
- 8) arvestab suhtluseesmärki, kommunikatsiooni tingimusi ja adressaati, kasutab sobivaid keelevahendeid ning järgib kirjakeele norme;
- 9) mõistab vene keele tähtsust rahvuskultuuris ning hea keeleoskuse vajalikkust;
- 10) hangib infot eri allikatest (sh elektroonilistest), kasutab erinevat tüüpi sõnastikke ja muid vajalikke teatmeteoseid.

Kuulamine

Õpilane:

- 1) saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- 2) mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- 3) eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüübilt (puhtad ja segatüübid) ning žanrilt (intervjuu, diskussioon, teadaanne) erinevaid suulisi tekste;
- 4) eristab kuuldu põhjal peamist infot;
- 5) täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

Õpilane:

- 1) jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- 2) formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- 3) arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- 4) loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis;
- 5) väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- 6) avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- 7) esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

Lugemine

Õpilane:

- 1) loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- 2) eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- 3) mõistab tarbetekstide otstarvet;
- 4) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- 5) hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

Õpilane:

- 1) loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- 2) formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- 3) kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- 4) koostab lühiettekande, referaadi, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- 5) hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;
- 6) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 7) tunneb teksti redigeerimise aluseid.

2. Õppesisu

Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus.

Foneetika. Ortoeepia.

Sõnarõhu rasked juhud. Ortoeepiasõnastikud.

Morfoloogia.

Tegusõna vormid. Kesksõna grammatilised tunnused. Oleviku ja mineviku kesksõnad. Aktiivi ja passiivi kesksõnad. Passiivi kesksõna täis- ja lühivormid. Kesksõnaühendid. Kesksõna süntaktilised funktsioonid.

Kesksõna kõnes kasutamise normid.

Gerundium (des-vorm). Gerundiumi grammatilised tunnused. Perfektiivne gerundium ja des-gerundium (imperfektiivne aspekt). Gerundiumiga sõnaühendid. Gerundiumi süntaktilised funktsioonid. Gerundiumi kõnes kasutamise normid.

Süntaks. Sõnaühend. Alistusseose liigid (ühildumine, rektsioon, külgnemine).

Sõnade ühendamise normid (leksikaalsed, grammatilised, stilistilised).

Aluse tekstifunktsioonid.

Liitõeldis (nimi- ja tegusõnaline). Õeldise tekstifunktsioonid.

Lause kõrvalliikmed: täiend (ühilduv, mitteühilduv; lisand), sihitis (otse- ja kaudsihitis), määruse liigid.

Täis- ja väljajätelised laused. Kahe ja ühe pealiikmega laused. Ühe pealiikmega lausete tüübid
Lihtlause laiendamine (samaliigilised lauseliikmed, lauselühendid, sõnad ja konstruktsioonid, mis lauseliikmete hulka ei kuulu)

Mõttesiirded lausete ja tekstiosade vahel. Lausete grammatilised seosed.

Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Ortograafia ja interpunktsioon. Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades. н ja нн õigekiri eri sõnaliikide sõnades. не kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga.

3. Hindamise alused

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Mahtra põhikooli õppekava üldosa sätetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Vene keele õppimise tulemusi kokku võtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

7. klassis hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust,
- 2) tekstide vastuvõttu,
- 3) tekstiloomet,
- 4) tekstide õigekeelsust.

Hinded viiepallisüsteemis:

90-100% - „5“

89-75% - „4“

74-50% - „3“

49-20% - „2“

19-1% - „1“

Kujundav hindamine

Kuulamine

„Väga hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog) erinevaid suulisi tekste;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Rahuldav“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust;
- mõistab kuulatava teksti sisu;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

„Väga hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Rahuldav“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- esineb lühiettekandega.

Lugemine

„Väga hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabelleid, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- loeb tabelleid, skeeme ja tinglikke tähiseid;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Rahuldav“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

„Väga hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;

- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leitud tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leitud tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid (esineb üksikuid vigu);
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Rahuldav“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

Vene keel 8. klass

70 tundi

8.klassis töötatakse süstemaatiliselt süntaksi ja interpunktsiooniga. Õpilane omandab alusteadmised tekstist kui keele- ja kõneüksusest, teksti struktuuri eripärast, teksti loomisest ja mõistmisest ning eri tüüpi tekstide seostest.

Täiustatakse kõiki kõneoskuse liike ning taotletakse kommunikatiivset kompetentsust kõnetegevuse põhilistes valdkondades. Põhitähelepanu pööratakse mitmesuguste kõnevormide arendamisele konkreetsetes situatsioonides, oskusele kasutada eneseväljenduseks vastavalt olukorrale keele kõigi tasandite vahendeid. Õpilane õpib aru saama erinevatest tekstidest, neid analüüsima ja looma.

1. Õpitulemused

8. klassi lõpetaja:

- 1) väljendub kõnes ja kirjas asjakohaselt ja selgelt;
- 2) analüüsib vastavalt õppesisule kõigi keeletasandite ühikuid, kasutab omandatud keeleteadmisi oma kõneoskuse arendamiseks;
- 3) oskab analüüsida teksti sisu;
- 4) tunnetab tüübilt, stiililt ja žanrilt erinevate tekstide keelelist omapära;
- 5) loob tüübilt, stiililt ning žanrilt erinevaid suulisi ja kirjalikke tekste;
- 6) on omandanud redigeerimiskogemuse ning oskab loodud tekstile hinnangut anda;
- 7) avaldab arvamust põhjendatult ja keeleliselt korrektselt;
- 8) arvestab suhtluse märki, kommunikatsiooni tingimusi ja adressaati, kasutab sobivaid keelevahendeid ning järgib kirjakeele norme;
- 9) mõistab vene keele tähtsust rahvuskultuuris ning hea keeleoskuse vajalikkust;
- 10) hangib infot eri allikatest (sh elektroonilistest), kasutab erinevat tüüpi sõnastikke ja muid vajalikke teatmeteoseid.

Kuulamine

Õpilane:

- 1) saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- 2) mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- 3) eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüübilt (puhtad ja segatüübid) ning žanrilt (intervjuu, diskussioon, teadaanne) erinevaid suulisi tekste;
- 4) eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- 5) täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

Õpilane:

- 1) jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- 2) formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- 3) arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- 4) loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- 5) väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- 6) avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- 7) esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

Lugemine

Õpilane:

- 1) loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- 2) eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- 3) mõistab tarbetekstide otstarvet;
- 4) loeb keerukaid tabeleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- 5) hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

Õpilane:

- 1) loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- 2) formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- 3) kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- 4) koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- 5) hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;
- 6) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 7) tunneb teksti redigeerimise aluseid.

2. Õppesisu

Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus.

Foneetika. Ortoeepia.

Sõnarõhu rasked juhud. Ortoeepiasõnastikud.

Morfoloogia.

Tegusõna vormid. Kesksõna grammatilised tunnused. Oleviku ja mineviku kesksõnad. Aktiivi ja passiivi kesksõnad. Passiivi kesksõna täis- ja lühivormid. Kesksõnaühendid. Kesksõna süntaktilised funktsioonid.

Kesksõna kõnes kasutamise normid.

Gerundium (des-vorm). Gerundiumi grammatilised tunnused. Perfektiivne gerundium ja des-gerundium (imperfektiivne aspekt). Gerundiumiga sõnaühendid. Gerundiumi süntaktilised funktsioonid. Gerundiumi kõnes kasutamise normid.

Süntaks. Sõnaühend. Alistusseose liigid (ühildumine, rektsioon, külgnemine).

Sõnade ühendamise normid (leksikaalsed, grammatilised, stilistilised).

Aluse tekstifunktsioonid.

Liitöeldis (nimi- ja tegusõnaline). Öeldise tekstifunktsioonid.

Lause kõrvalliikmed: täiend (ühilduv, mitteühilduv; lisand), sihitis (otse- ja kaudsihitis), määruse liigid.

Täis- ja väljajäetelised laused. Kahe ja ühe pealiikmega laused. Ühe pealiikmega lausete tüübid

Lihtlause laiendamine (samaliigilised lauseliikmed, lauselühendid, sõnad ja konstruktsioonid, mis lauseliikmete hulka ei kuulu)

Lauseliikmete (täiend, lisand, määrus, sihitis) kirjavahemärkidega eraldamine.

Kaudkõne. Otse- ja kaudkõnega lausete sünonüümsus. Tsiteerimisviisid.

Liitlause. Rindlause, põimlause, sidesõnata liitlause. Ühetüübiliste ja erinevate seoseliikidega liitlauseid.

Mõttesiirded lausete ja tekstiosade vahel. Lausete grammatilised seosed.

Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel.

Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Ortograafia ja interpunktsioon.

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades. н ja нн

õigekiri eri sõnaliikide sõnades. не kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga.

Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamise reeglid. Kirjavahemärgid lauseliikmetega grammatiliselt sidumata sõnade puhul. Võrdlustrandid.

Kirjavahemärgid liitlause: rindlause, põimlause, sidesõnata lauses ning erinevate seoseliikidega liitlause.

3. Hindamise alused

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Maatra põhikooli õppekava üldosa sätetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Vene keele õppimise tulemusi kokku võtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

8. klassis hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust,
- 2) tekstide vastuvõttu,
- 3) tekstiloomet,
- 4) tekstide õigekeelsust.

Hinded viiepallisüsteemis:

90-100% - „5“

89-75% - „4“

74-50% - „3“

49-20% - „2“

19-1% - „1“

Kujundav hindamine

Kuulamine

„Väga hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog) kõnetüübilt ning žanrilt erinevaid suulisi tekste;
- ristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;

-täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Hea“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Rahuldav“ õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust;
- mõistab kuulatava teksti sisu;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

„Väga hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Hea“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Rahuldav“ õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- loob suulist teksti dialoogi vormis;
- esineb lühiettekandega.

Lugemine

„Väga hea“ õpilane

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Hea“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Rahuldav“ õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

„Väga hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Hea“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- üldjuhul kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid (esinevad vead);
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Rahuldav“ õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- koostab lühiettekande, referaadi kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

Vene keel 9. klass

70 tundi

9.klassis töötatakse süstemaatiliselt süntaksi ja interpunktsiooniga. Õpilane omandab alusteadmised tekstist kui keele- ja kõneüksusest, teksti struktuuri eripärast, teksti loomisest ja mõistmisest ning eri tüüpi tekstide seostest.

Täiustatakse kõiki kõneoskuse liike ning taotletakse kommunikatiivset kompetentsust kõnetegevuse põhilistes valdkondades. Põhitähelepanu pööratakse mitmesuguste kõnevormide arendamisele konkreetsetes situatsioonides, oskusele kasutada eneseväljenduseks vastavalt olukorrale keele kõigi tasandite vahendeid. Õpilane õpib aru saama erinevatest tekstidest, neid analüüsima ja looma.

1. Õpitulemused

9. klassi lõpetaja:

- 1) väljendub kõnes ja kirjas asjakohaselt ja selgelt;
- 2) analüüsib vastavalt õppesisule kõigi keeletasandite ühikuid, kasutab omandatud keeleteadmisi oma kõneoskuse arendamiseks;
- 3) oskab analüüsida teksti sisu;
- 4) tunnetab tüübilt, stiililt ja žanrilt erinevate tekstide keelelist omapära;
- 5) loob tüübilt, stiililt ning žanrilt erinevaid suulisi ja kirjalikke tekste;
- 6) on omandanud redigeerimiskogemuse ning oskab loodud tekstile hinnangut anda;
- 7) avaldab arvamust põhjendatult ja keeleliselt korrektselt;
- 8) arvestab suhtluseemärki, kommunikatsiooni tingimusi ja adressaati, kasutab sobivaid keelevahendeid ning järgib kirjakeele norme;
- 9) mõistab vene keele tähtsust rahvuskultuuris ning hea keeleoskuse vajalikkust;
- 10) hangib infot eri allikatest (sh elektroonilistest), kasutab erinevat tüüpi sõnastikke ja muid vajalikke teatmeteoseid.

Kuulamine

Õpilane:

- 1) saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- 2) mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- 3) eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüübilt (puhtad ja segatüübid) ning žanrilt (intervjuu, diskussioon, teadaanne) erinevaid suulisi tekste;
- 4) eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- 5) täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

Õpilane:

- 1) jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- 2) formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- 3) arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- 4) loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- 5) väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- 6) avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- 7) esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

Lugemine

Õpilane:

- 1) loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- 2) eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- 3) mõistab tarbetekstide otstarvet;
- 4) loeb keerukaid tabeleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- 5) hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

Õpilane:

- 1) loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- 2) formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- 3) kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- 4) koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- 5) hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leitud tekste;
- 6) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 7) tunneb teksti redigeerimise aluseid.

2. Õppesisu

Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus.

Morfoloogia.

Tegusõna vormid. Kesksõna grammatilised tunnused. Oleviku ja mineviku kesksõnad. Aktiivi ja passiivi kesksõnad. Passiivi kesksõna täis- ja lühivormid. Kesksõnaühendid. Kesksõna süntaktilised funktsioonid.

Kesksõna kõnes kasutamise normid.

Gerundium (des-vorm). Gerundiumi grammatilised tunnused. Perfektiivne gerundium ja desgerundium (imperfektiivne aspekt). Gerundiumiga sõnaühendid. Gerundiumi süntaktilised funktsioonid. Gerundiumi kõnes kasutamise normid.

Süntaks.

Liitlause. Rindlause, põimlause, sidesõnata liitlause. Ühetüübiliste ja erinevate seoseliikidega liitlauseid.

Mõttesiidrid lausete ja tekstiosade vahel. Lausete grammatilised seosed.

Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel.

Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Ortograafia ja interpunktsioon.

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades. н ja һн õigekiri eri sõnaliikide sõnades. һе kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga.

Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamise reeglid. Kirjavahemärgid lauseliikmetega

grammatiliselt sidumata sõnade puhul. Võrdlustarindid.

Kirjavahemärgid liitlauses: rindlauses, põimlauses, sidesõnata lauses ning erinevate seoseliikidega liitlauses.

3. Hindamise alused

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut. Hindamisel lähtutakse vastavatest Tallinna Mahtra põhikooli õppekava üldosa sätetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Vene keele õppimise tulemusi kokku võtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

9. klassis hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust,
- 2) tekstide vastuvõttu,
- 3) tekstiloomet,
- 4) tekstide õigekeelsust.

Hinded viiepallisüsteemis:

90-100% - „5“

89-75% - „4“

74-50% - „3“

49-20% - „2“

19-1% - „1“

Kujundav hindamine

Kuulamine

„Väga hea“. Õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog) kõnetüübilt ning žanrilt erinevaid suulisi tekste;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Hea“. Õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- mõistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

„Rahuldav“. Õpilane:

- saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust;
- mõistab kuulatava teksti sisu;
- täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

„Väga hea“. Õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adressaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Hea“. Õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

„Rahuldav“. Õpilane:

- jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis kasutades sobivaid keelevahendeid;
- esineb lühiettekandega.

Lugemine

„Väga hea“. Õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Hea“. Õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tinglikke;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

„Rahuldav“. Õpilane:

- loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- mõistab tarbetekstide otstarvet;
- hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

„Väga hea“. Õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leiduvaid tekste;
- kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Hea“. Õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adressaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- üldjuhul kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid (esinevad vead);
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.

„Rahuldav“. Õpilane:

- loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste;
- kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;
- koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- tunneb teksti redigeerimise aluseid.